

PLAN DE AUSTERIDAD

VIGENCIA 2025

Contenido

1. DEFINICIONES	3
2. CONTEXTO.....	3
3. INTRODUCCIÓN.....	8
4. MARCO NORMATIVO.....	9
5. OBJETIVOS	9
5.1 OBJETIVO GENERAL	9
5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	10
6. LINEAMIENTOS	10
6.1 Modificación de planta de personal, estructura administrativa y gastos de personal	10
6.2 Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.....	11
6.3 Horas extras y vacaciones	13
6.4 Arrendamiento y mantenimiento de bienes inmuebles, cambio de sede y adquisición de bienes muebles e inmuebles	15
6.5 Prelación de encuentros virtuales.....	15
La Entidad tienen contemplados los siguientes lineamientos:.....	15
6.6 Suministro de tiquetes.....	15
6.7 Reconocimiento de viáticos	16
6.8 Eventos.....	17
6.9 Esquemas de seguridad.....	18
6.10 Vigilancia.....	19
6.11 Vehículos oficiales.....	19
6.12 Ahorro en publicidad estatal.....	19
6.13 Papelería y telefonía.....	20
6.14 Racionalización en la contratación de estudios	21
6.15 Sostenibilidad ambiental.....	21

1. DEFINICIONES

Austeridad: conjunto de políticas económicas que buscan reducir el gasto público, con el objetivo de equilibrar el presupuesto de la organización.

Cero papel: promoción de la digitalización de documentos y procesos, utilizando herramientas tecnológicas para almacenar, gestionar y compartir información sin necesidad de imprimir o utilizar soporte físico.

Eficiencia del gasto: capacidad de utilizar los recursos financieros de manera óptima para lograr los resultados deseados, minimizando el desperdicio y maximizando los beneficios obtenidos.

Optimización: gestión eficiente y efectiva, maximizando los beneficios y minimizando los costos.

Racionalización de recursos: optimización en el uso de los recursos disponibles de la Entidad, para mejorar la eficiencia.¹

2. CONTEXTO

Teniendo en cuenta la misión de la JEP como mecanismo de justicia transicional del Sistema Integral para la Paz, encargada de investigar, esclarecer, juzgar y sancionar los crímenes más graves ocurridos en Colombia durante el conflicto armado, propendiendo por los derechos de las víctimas como eje de sus principios orientadores, se hace necesaria la presencia en territorio con el fin de poder desarrollar actividades que permitan el cumplimiento de objetivos trazados.

En este sentido, la Jurisdicción Especial para la Paz –JEP- durante la elaboración del Plan Estratégico Cuatrienal – PEC (2023 – 2026) evidenció como un reto fundamental el de la estricta temporalidad contemplada en la ley estatutaria y en la ley de procedimiento de la JEP, según las cuales el límite del ejercicio de la acción penal corresponde al primer trimestre del 2028 y la necesidad de que tanto las Salas y Secciones como la Unidad de Investigación y Acusación (UIA) cuenten con un plazo razonable para el ejercicio de sus atribuciones en materia de remisiones y de preclusiones o presentación de escritos de acusación, según sea el caso, con lo cual,

¹ OpenAI. (2022). ChatGPT (versión del 30 de noviembre de 2022) [Definición de Austeridad, Cero papel, Eficiencia del gasto, Optimización y Racionalización de recursos]. <https://chat.openai.com/chat>

al plazo límite para el ejercicio de la acción penal que corresponde al primer trimestre de 2028, se le restará el plazo máximo de 30 meses con el que cuenta la UIA para ejercer sus atribuciones, que corresponde al tercer trimestre del 2025.

De esta manera los esfuerzos de la Jurisdicción se han concentrado en una coyuntura de activación total de competencias de las Salas y Secciones, que implica el oportuno ejercicio de la acción penal, cuando así procede. Esto es determinante para satisfacer los derechos de verdad, justicia, reparación y no repetición de las víctimas. Por ello, actualmente la JEP está desplegando operativa y judicialmente su máxima capacidad para cumplir con las metas indispensables y la estricta temporalidad para el cumplimiento de su misionalidad.

Acorde a lo anterior, los lineamientos que contribuyen al desarrollo de las políticas de austeridad en el gasto, deben considerar que la JEP es una entidad temporal que tiene metas específicas, que estas están dirigidas propiamente al cumplimiento de su misión y al cumplimiento de los cometidos que le han sido asignados, así como al oportuno y efectivo cumplimiento de los compromisos que el Acuerdo Final, la Constitución Política, la ley y en general el ordenamiento jurídico le han impuesto, dentro de los que se destacan por tipo y orden cronológico en que han sido emitidos los siguientes hitos jurídicos:

- De tipo Normativo y reglamentario:
 - a) Ley 1820 de 2016.
 - b) Acto Legislativo No. 001 de 2017.
 - c) Ley 1922 de 2018.
 - d) Primer Reglamento General de la Jurisdicción Especial para la Paz (2018).
 - e) Ley 1957 de 2019.
 - f) Segundo Reglamento General de la Jurisdicción Especial para la Paz (2020).
 - g) Acuerdo AOG No. 003 de 2021 – Comité de Sanciones Propias y TOAR y medidas en la Secretaría Ejecutiva para la verificación y realización de TOARs y otras medidas de contribución a la reparación.
 - h) Acuerdo AOG No. 024 de 2022 – Fondo Documental de la Comisión de la Verdad.
 - i) Acuerdo AOG No. 011 y 15 de 2023 – Oficinas Asesoras y constitución del Sistema de Justicia Restaurativa.
- De tipo Jurisprudencial a través de Sentencias Interpretativas (SENIT):

- a) Sentencia Interpretativa No. 001 de 2019, que determino la participación de víctimas a nivel individual y colectivo, Formato de Captura de datos y Formato F1.
 - b) Sentencia Interpretativa No. 002 de 2019. Que ordenó el inventario de beneficios provisionales otorgados a exintegrantes de las antiguas FARC-EP y colaboradores.
 - c) Sentencia Interpretativa No. 003 de 2022. Que definió la obligación de realizar estrategias de divulgación de providencias de la Sala de Reconocimiento, actualización de registro de comparecientes, mecanismos de notificación, participación de víctimas y comunicación de decisiones relevantes, protocolos de amonificación de datos.
 - d) Sentencia Interpretativa No. 005 de 2023. Adecuación de sistemas de gestión de información a través de aplicativos como Sistema Vista 360º, complementación del aplicativo de inventario de beneficios transicionales - Sentencia Interpretativa No. 004 de 2023.
 - e) Elementos hermenéuticos para la ruta no sancionatoria y el Régimen Estricto de Condicionalidad.
- Que derivan de otros tipos de providencias judiciales:
 - a) Auto TP-SA-1125 de 2022 y Resolución No. 154 de 2023. Referente a la ruta de Acreditación a Víctimas en Fase Administrativa – RAFA.
 - Que derivan de la apertura de macrocasos:

Tabla 1. Macrocasos de la JEP

No.	Nombre del Macrocaso	Territorios	Año de apertura
1	Toma de rehenes, graves privaciones de la libertad y otros crímenes concurrentes cometidos por las Farc-EP ²	Nacional	2018
2	Prioriza la situación territorial de	Territorial: Municipios de Tumaco, Barbacoas y Nariño	2018

² Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto No. 002 de 4 de julio de 2018.

No.	Nombre del Macrocaso	Territorios	Año de apertura
	Ricaurte, Tumaco y Barbacoas (Nariño) ³		
3	Asesinatos y desapariciones forzadas presentadas ilegalmente como bajas en combate ⁴	Nacional por territorios priorizados y fase de estrategia de investigación nacional	2018
4	Situación territorial del Urabá ⁵	Territorial: municipios de Turbo, Apartadó, Carepa, Chigorodó, Mutatá y Dabeiba (en Antioquia) y El Carmen del Darién, Riosucio, Unguía y Acandí (en Chocó).	2018
5	Prioriza situación territorial en la región del norte del Cauca y el sur del Valle del Cauca ⁶	Territorial: Municipios de Santander de Quilichao, Suárez, Buenos Aires, Morales, Caloto, Corinto, Toribío, Caldono, Jambaló, Miranda, Padilla y Puerto Tejada en el Cauca, y Palmira, Pradera, Florida, Candelaria y Jamundí, en el Sur del Valle del Cauca.	2018
6	Victimización de la Unión Patriótica ⁷	Nacional por territorios priorizados: Antioquia, Meta, Santander, Tolima, Cundinamarca y Huila	2018

³ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto No. 004 de 10 de julio de 2018.

⁴ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto No. 033 de 2021 y 005 de 2018.

⁵ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto 040 de 2018.

⁶ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas, Auto No. 078 de 2018.

⁷ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto 027 de 2018.

No.	Nombre del Macrocaso	Territorios	Año de apertura
7	Reclutamiento y utilización de niñas y niños en el conflicto armado ⁸	Nacional	2018
8	Crímenes cometidos por la fuerza pública, agentes del Estado en asociación con grupos paramilitares, o terceros civiles en el conflicto armado ⁹	Nacional por territorios priorizados: Gran Magdalena (Cesar-Guajira-Magdalena); Montes de María; Ariari-Guayabero-Guaviare, Caguán y Florencia; Antioquia y el Magdalena Medio.	2022
9	Crímenes no amniables cometidos contra Pueblos y Territorios Étnicos en el marco del conflicto armado colombiano ¹⁰	Nacional por territorios priorizados: Amazonía-Orinoquía, Buenaventura y Sierra Nevada y zonas adyacentes	2022
10	Crímenes no amniables cometidos por las extintas Farc-EP en el marco del conflicto armado colombiano ¹¹	Nacional, pendiente de priorización territorial	2022
11	Crímenes de violencia sexual o violencias basadas en género ocurridos en el marco del conflicto armado interno ¹²	Nacional	2023
Fuente: Elaboración propia con base en la relatoría de la JEP (2024)			

⁸ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto 029 de 2018.

⁹ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto 104 de 2022.

¹⁰ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas. Auto 105 de 2022.

¹¹ Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas, Auto No. 102 de 2022.

¹² Cfr. Jurisdicción Especial para la Paz, Salas de Justicia, Sala de Reconocimiento de Verdad, de Responsabilidad y de Determinación de los Hechos y Conductas, Auto SRVR No. 005 de 2023.

Así el presente Plan Interno de Austeridad se construye considerando la necesidad de que la JEP cumpla de manera eficaz y oportuna su misión de administración de justicia transicional y restaurativa.

3. INTRODUCCIÓN

El Decreto 0199 del 20 de febrero de 2024 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público “Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación” dispone en su artículo 23:

“Planes Internos de Austeridad. Las entidades deben elaborar y publicar en sus sitios web, un plan interno de austeridad para la vigencia fiscal 2024, con el fin de hacer seguimiento y evaluación de los resultados.

Adicionalmente, cada entidad debe integrar sus planes y estrategias propias de Austeridad 2024 con la adopción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG, según lo dispuesto por las normas correspondientes, especialmente en las dimensiones de Direccionamiento Estratégico, Evaluación de Resultados y Control Interno”.

Sobre este particular, se debe señalar que esta Jurisdicción ha elaborado su Plan Interno de Austeridad conforme al Plan Estratégico Cuatrienal de la JEP para el periodo 2023-2026, lo cual implica considerar todos los insumos y procesos necesarios para que la JEP cumpla su misión y entregue a los titulares de derechos y la ciudadanía el producto final identificado en la clasificación programática: servicio de administración de justicia transicional y restaurativa.

La actividad judicial es esencial para lograr este producto final, para que corresponda con lo previsto en el Plan estratégico cuatrienal y con la temporalidad de la JEP, por lo cual se debe contar el recurso necesario para mantener el ritmo del despliegue territorial requerido. En este sentido, para el 2025 se mantienen los gastos que permiten alinear resultados y producción judicial necesarios para el cumplimiento del mandato constitucional y legal de la Jurisdicción, conforme al Plan estratégico cuatrienal 2023-2026 y se establecieron metas cuantitativas para aquellos conceptos

de gasto que así lo permitían de acuerdo con la operación de la Entidad y lineamientos encaminados a la reducción de los rubros de gasto que establece el Decreto 0199 de 2024.

4. MARCO NORMATIVO

Ley 2155 del 14 de septiembre de 2021 “Por medio de la cual se expide la Ley de inversión social y se dictan otras disposiciones” artículo 19: En desarrollo del mandato del artículo 209 de la Constitución Política y con el compromiso de reducir el Gasto Público, en el marco de una política de austeridad, eficiencia y efectividad en el uso de los recursos públicos, durante los siguientes 10 años contados a partir de la entrada en vigencia de la presente ley, el Gobierno Nacional anualmente reglamentará mediante decreto un Plan de Austeridad del gasto para cada vigencia fiscal aplicable a los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación (...).

Decreto 0199 del 20 de febrero de 2024 “Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación”.

Decreto 1068 del 26 de mayo de 2015 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público”, cuya Parte 8, Título 4 establece las medidas de austeridad del gasto público aplicables a los organismos, entidades, entes públicos, y personas jurídicas que financien sus gastos con recursos del Tesoro Público.

5. OBJETIVOS

5.1 OBJETIVO GENERAL

Implementar el plan de austeridad para la vigencia 2025 que permita incrementar la eficiencia de los recursos y promover una gestión más eficiente de los mismos, a través de la aplicación de lineamientos y controles.

5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Promover la eficiencia del uso de los recursos en el desarrollo de las actividades.
- Continuar con las medidas de austeridad implementadas en vigencias anteriores.
- Promover en los servidores, servidoras y contratistas los programas definidos en el Plan de Gestión Ambiental – PIGA.
- Impulsar la adopción de herramientas tecnológicas que faciliten la eficiencia operativa y la disminución del consumo de papel.

6. LINEAMIENTOS

6.1 Modificación de planta de personal, estructura administrativa y gastos de personal

Las modificaciones que se han presentado en la planta de personal se han realizado en consideración a los retos y desafíos de la gestión judicial de la JEP, los cuales requirieron:

- Optimizar las condiciones de seguridad jurídica.
- Maximizar las tasas de reconocimiento en el proceso dialógico y fortalecer el potencial restaurativo de la participación efectiva de las víctimas,
- Fortalecer la coordinación, supervisión y ejecución de los componentes restaurativos sustanciales y procedimentales, la ejecución de las acciones definidas para el monitoreo de comparecientes, las sanciones impuestas y las condiciones para su ejecución, así como de la conformación, conservación, preservación, acceso y difusión de la memoria institucional del Sistema Integral de Paz (SIVJRNR) y el Sistema Restaurativo, y el seguimiento a las medidas reparadoras y restaurativas, de acuerdo con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Mediante el AOG 020 de 2024 el Órgano de Gobierno de la Jurisdicción estableció la estructura organizacional y fijó la planta de personal. Así mismo, se indica que la planta de personal de la Jurisdicción Especial para la Paz es global y flexible. Cada nominador respectivo distribuirá los empleos y ubicará al personal, teniendo en cuenta la estructura, organización interna, necesidades territoriales, planes, estrategias, programas y necesidades propias del servicio.

Por otro lado, la provisión de empleos en la Jurisdicción Especial para la Paz se hará de conformidad con el Acuerdo AOG No. 004 de 2022 y las demás normas que lo modifiquen o adicionen.

Entre otros lineamientos, se establece que el régimen salarial y prestacional de los empleos de la JEP es el establecido por el Gobierno nacional, a través del Decreto 266 del 6 de febrero de 2018.

6.2 Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión

Conforme a lo dispuesto en el numeral 1.1 del Manual de Contratación de la Jurisdicción Especial para la Paz -JEP, adoptado mediante Acuerdo AOG No. 017 de 2022, el proceso de gestión contractual de la JEP tiene como fin garantizar el cumplimiento de los cometidos asignados a la Jurisdicción, así como el oportuno y efectivo cumplimiento de los compromisos de la JEP derivados del Acuerdo Final, la Constitución Política y la ley.

Atendiendo a lo anterior, se destaca que la contratación de la JEP obedece a la necesidad de dar respuesta a lo dispuesto en dicho ordenamiento y a las dinámicas judiciales que se desprenden de los mismos y en todo caso se encuentra orientada a tales fines.

De igual manera es importante denotar que los contratos para la prestación de los bienes y servicios que se desprenden del cumplimiento del referido ordenamiento jurídico se suscriben atendiendo a los procesos a los que se encuentran relacionadas las necesidades de los contratos, dentro de los que se encuentran:

Los asociados a **procesos misionales**, en los que se atienden las necesidades que provienen directamente del ejercicio de la actividad judicial y en los que participan:

- i) Las Salas de Justicia.
- ii) El Tribunal para la Paz.
- iii) El Grupo de Análisis de la Información -GRAI-.
- iv) La Relatoría.
- v) La Secretaría Judicial.

- vi) La Unidad de Investigación y Acusación -UIA-.
- vii) La Subdirección del Sistema de Justicia Restaurativa y sus Oficinas Asesoras y la Subsecretaría Ejecutiva junto a sus Oficinas Asesoras de Gestión Territorial, Enfoques Diferenciales, Atención a Víctimas, Saad Víctimas y Saad Comparecientes.

Los asociados a **procesos gerenciales** de:

- i) **Relacionamiento**, a través de los cuales se logra una comunicación frecuente, asertiva y efectiva con los titulares de derecho, los países aliados, la academia y demás grupos de interés externos de la JEP. En esta categoría participan:
 - La Subdirección de Comunicaciones.
 - La Subdirección de Cooperación Internacional.
 - La Subdirección de Fortalecimiento Institucional.
 - La Oficina Asesora de Atención a la Ciudadanía.
- ii) **Gestión** estratégica y de apoyo, que contribuyen al cumplimiento de los objetivos institucionales con el fin de lograr la misión y visión de la JEP. Aquí encontramos a:
 - La Subdirección de Planeación.
 - La Subdirección de Fortalecimiento Institucional.
 - La Dirección de Tecnologías de la Información.
 - La Dirección Administrativa y Financiera (con las subdirecciones de Talento Humano y Financiera, así como las Oficinas Asesoras de I) Recursos Físicos e Infraestructura, ii) Seguridad y Protección y iii) Gestión Documental).
 - La Dirección de Asuntos Jurídicos (con la Subdirección de Contratación y la Oficina Asesora de Conceptos y Representación Jurídica).
- iii) **Prevención y control** permanente a la gestión desarrollada por los diferentes procesos y servidores públicos con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas institucionales. En el cual participan:
 - La Subdirección de Control Interno.
 - La Subdirección de Asuntos Disciplinarios.

Por lo anterior, la Entidad tiene establecidos los siguientes lineamientos y metas:

- Exigir para la suscripción de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a la dependencia u órgano solicitante de la contratación, la elaboración del “Documento Justificativo de la Contratación” en el cual se incluya la justificación de la necesidad que se debe satisfacer con la contratación, dicho documento hace parte integral del contrato.
- Exigir para la suscripción de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a la dependencia u órgano solicitante de la contratación, la "CERTIFICACIÓN DE INSUFICIENCIA O INEXISTENCIA DE PERSONAL" emitida por la Subdirección de Talento Humano, en la cual se evidencie que no existe personal suficiente para realizar las obligaciones y/o actividades propias del objeto contractual, o que existiendo personal, no es suficiente. Dicho documento hace parte integral del contrato.
- Mantener en un máximo de 13% de los recursos del presupuesto de la entidad asociados a la suscripción de contratos de prestación de servicios para personas naturales en la vigencia. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.
- Mantener por debajo del 29% la participación de los contratos asociados a procesos gerenciales en la totalidad de los contratos de prestación de servicios suscritos por la entidad en la vigencia. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.

6.3 Horas extras y vacaciones

El reconocimiento de horas extras se encuentra regulado en la Resolución No. 1226 del 08 de noviembre de 2018, “Por medio de la cual se autoriza el reconocimiento y pago de horas extras y/o compensatorios en la Jurisdicción Especial para la Paz – JEP”, en la que se establece los siguientes lineamientos:

- El reconocimiento y pago de horas extras aplica solamente a los servidores públicos que ostentan el cargo de Conductor Grado 6 y Conductor Grado II.
- El tope máximo es de ochenta (80) horas al mes.
- Para los servidores públicos que superen el tope máximo de ochenta (80) horas extras, el excedente de horas será reconocido en tiempo compensatorio, a

razón de un día hábil por cada ocho punto cinco (8.5) horas de trabajo, previamente concertado con el jefe inmediato.

- Se debe manejar una “Planilla de Horas Extras”, la cual debe incluir las horas extras generadas diariamente y presentarla consolidada en la Subdirección de Talento Humano, dentro de los tres (3) primeros días hábiles del mes siguiente al que se originaron.
- El reconocimiento y pago de horas extras, así como el reconocimiento de compensatorios, se hará mediante resolución motivada expedida por la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Ejecutiva de la JEP.

De otra parte frente al tema de las vacaciones, la entidad a través de la Circular Interna No 003 de 2024 “Lineamientos para la programación, reconocimiento y pago de las vacaciones para la vigencia 2024” estableció:

- La fecha de inicio de disfrute de las vacaciones no podrá ser anterior a la fecha de causación del derecho, ni dentro del mismo mes.
- Para el disfrute, aplazamiento, interrupción o reanude de vacaciones, la autoridad competente deberá expedir el acto administrativo correspondiente y comunicar a la servidora o servidor, y a la Subdirección de Talento Humano para el trámite administrativo correspondiente.
- No se podrán acumular 2 o más períodos de vacaciones al finalizar el presente año, de conformidad con la normatividad de austeridad de gasto vigente; a excepción que, el disfrute haya sido interrumpido por necesidad del servicio. De presentarse esta situación, deberá programar de común acuerdo con su jefe inmediato y antes del 31 de diciembre del presente año, el disfrute de uno de los períodos acumulados, sin que se afecte la prestación del servicio.
- En ningún caso el periodo de vacaciones podrá ser compensado en dinero, salvo por retiro del servicio.

Adicionalmente, la Entidad definió para la vigencia 2025 la siguiente meta:

- Máximo el 3% de los servidores podrá acumular más de 2 períodos de vacaciones al finalizar la vigencia; en consideración a las necesidades del servicio debidamente sustentadas. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.

6.4 Arrendamiento y mantenimiento de bienes inmuebles, cambio de sede y adquisición de bienes muebles e inmuebles

Teniendo en cuenta la calidad transitoria de la Jurisdicción Especial para la Paz no se cuenta con la asignación de presupuesto para la adquisición de bienes inmuebles, razón por la cual la JEP adelanta la suscripción de contratos de arrendamiento con el fin de contar con las instalaciones físicas necesarias para el cumplimiento de sus funciones. En ese contexto, con el objetivo de optimizar recursos, la Jurisdicción en el 2023 llevó a cabo una negociación con la inmobiliaria que resultó en una reducción del 6% en el canon de arrendamiento, lo que se traduce en un ahorro significativo a lo largo del tiempo.

6.5 Prelación de encuentros virtuales

La Entidad tienen contemplados los siguientes lineamientos:

- Dar uso a las herramientas pedagógicas virtuales desarrolladas para el Plan Anual de Capacitaciones, prevaleciendo la formación virtual.
- Privilegiar la virtualidad en el Plan de Bienestar Social Laboral 2025, sin dejar de lado el bienestar de los servidores y servidoras participantes.

6.6 Suministro de tiquetes

La Entidad a través de su Resolución No 599 del 31 de julio de 2024 “por medio de la cual se derogan las resoluciones No 908 de 2023 y 216 de 2024 y se reglamenta el trámite de comisiones de servicios y las autorizaciones de desplazamiento en la Jurisdicción Especial para la Paz – JEP”, establece los siguientes lineamientos:

- Los viajes aéreos nacionales e internacionales de todos/as los/as servidores/as y contratistas, deberán hacerse en clase económica o en la tarifa que no supere el costo de está.
- En caso de que la comisión de servicios o autorización de desplazamiento requiera la compra de un tiquete aéreo, se tendrá derecho a maleta de bodega siempre y cuando los/as servidores/as y contratistas deban pernoctar en el destino final o exista la debida justificación. De lo contrario, solo se tendrá la opción de maleta de mano.
- Una vez expedido y aprobado el tiquete aéreo por el viajero, este no podrá cambiarse excepto que medie una justificación aprobada por las autoridades

concedentes, de lo contrario cualquier cambio no justificado deberá ser asumido por el viajero.

- Solo se emitirán tiquetes aéreos cuando la distancia desde la ciudad de Bogotá D.C. y otras ciudades al punto de destino supere los 200 km. Se exceptúa de esta regla a quien ejerza la Presidencia de la JEP, a los Magistrados del Tribunal para la Paz y las Salas de Justicia, a la/al Secretaria/o Ejecutiva/o, al Director de la Unidad de Investigación y Acusación, a los/las Fiscales ante Secciones y Salas. De igual forma, se exceptúan los servidores y contratistas de la Jurisdicción Especial para la Paz y los miembros del Comité de Seguimiento y Monitoreo a la implementación de las recomendaciones de la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad, la Convivencia y la No Repetición que, excepcionalmente, requieran desplazarse por medio del transporte aéreo, por razones de necesidad del servicio, urgencia o inminencia de la gestión, dificultades en la movilidad terrestre o condiciones de seguridad, de acuerdo con la justificación y los soportes incluidos en la solicitud de comisión de servicios o autorizaciones de desplazamiento.

Adicionalmente, la Entidad definió para la vigencia 2025 la siguiente meta:

- Reducción en un 5% en radicaciones comisiones y desplazamientos extemporáneas áreas. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.

6.7 Reconocimiento de viáticos

La Entidad a través de su Resolución No 599 del 31 de julio de 2024 “por medio de la cual se derogan las resoluciones No 908 de 2023 y 216 de 2024 y se reglamenta el trámite de comisiones de servicios y las autorizaciones de desplazamiento en la Jurisdicción Especial para la Paz – JEP”, establece frente al reconocimiento de viáticos:

- El/la servidor/a público/a o contratista deberá radicar la solicitud ante la Subdirección Financiera por el medio dispuesto para ello, por lo menos con ocho (8) días hábiles de anticipación a la fecha en que se requiera viajar.
- Solo podrá solicitar comisión de servicio o autorización de desplazamiento, una persona por cada despacho u órgano además del/de la magistrado/a titular, director de la Unidad de Investigación y Acusación -UIA- o jefe de área o dependencia, según corresponda, salvo que se acredite la necesidad

de contar con un mayor apoyo en territorio, lo que deberá soportarse en debida forma y de manera oportuna.

- Cuando por razones de fuerza mayor o necesidades del servicio se requiera solicitar una comisión de servicio o autorización de desplazamiento extemporánea, se deberá justificar el motivo de la radicación tardía y pedir la correspondiente autorización.
- Se procurará que los viajes aéreos y terrestres se efectúen a primera hora del día, con regreso en las últimas horas del mismo día.

6.8 Eventos

Para el desarrollo de los eventos de pedagogía y de capacitación priorizados en el Plan Anual de Capacitación y el Plan Anual de Pedagogía, la Jurisdicción ha establecido el desarrollo de diferentes estrategias encaminadas al cumplimiento de la política de austeridad del gasto adoptada por el estado y por la entidad.

Para el caso del Plan Anual de Capacitación, y con el objetivo de optimizar los recursos disponibles y garantizar la eficiencia operativa sin comprometer la calidad de las actividades priorizadas, se han diseñado estrategias de capacitación que no requieren en su totalidad inversión de recursos:

- **Intercambio de conocimientos y de aprendizajes entre servidores, servidoras y contratistas:** Fomentar la colaboración entre empleados para que aquellos con habilidades específicas puedan compartir su conocimiento con sus compañeros a través de talleres internos.
- **Plataforma iCampus JEP:** La JEP cuenta con una oferta de cursos virtuales para público interno de la entidad pero también externo.
- **Redpositorio digital de recursos de capacitación:** La JEP cuenta con un Redpositorio virtual donde están los videos de capacitaciones y que pueden ser visitados por todas las personas que cuentan con un correo electrónico de la entidad.
- **Capacitaciones gratuitas en línea de otras entidades nacionales:** Utilizar plataformas educativas en línea de entidades nacionales que ofrecen cursos gratuitos.
- **Webinars y seminarios en línea gratuitos:** gestionar y promover la participación en webinars y seminarios gratuitos que ofrezcan instituciones o expertos en los temas de interés para las personas de la JEP.

- **Creación de materiales internos:** Desarrollar materiales didácticos internos como manuales, presentaciones, y videotutoriales para distribuir entre los servidores y servidoras.
- **Cooperación Internacional:** buscar aliados cooperantes a través de los cuales se puedan desarrollar temas muy específicos concernientes a la Justicia Transicional y restaurativa y sobre el Derecho Internacional Humanitario.

Esta iniciativa no solo busca fomentar el desarrollo profesional de los servidores y servidoras, sino también promover un entorno de colaboración y aprendizaje continuo dentro de la JEP.

Ahora bien, para el caso del Plan Anual de Pedagogía, la entidad cuenta con equipos internos de la Secretaría Ejecutiva que deben priorizar las actividades de pedagogía según público y temas necesarios para fortalecer la participación de las víctimas, los comparecientes y demás actores clave establecidos por la JEP. Además, se han diseñado algunos cursos virtuales para aumentar la participación del público externo de la JEP.

6.9 Esquemas de seguridad

La Jurisdicción implementará las medidas de protección únicamente para servidora(e)s identificados en el Decreto 1066 de 2015, el cual fue modificado por el Decreto 1487 de 2018, a quienes en razón a su cargo y funciones se identifique que puedan estar expuestos a situaciones de riesgo.

Así mismo, la Entidad otorgará los esquemas de seguridad en el marco del convenio suscrito con la Unidad Nacional de Protección, de conformidad con el resultado de las rigurosas evaluaciones del nivel de riesgo, respetando siempre los principios de racionalización y optimización de los recursos en equilibrio con la necesidad de mantener la seguridad en beneficio de salvaguardar la vida, integridad y libertad de la población objeto de protección.

6.10 Vigilancia

La Jurisdicción Especial para la Paz contratará el servicio de vigilancia privada haciendo uso eficiente de los recursos, sin comprometer la seguridad de las personas o de las instalaciones, considerando variables que permitan la reducción de costos como la implementación estratégica de turnos de servicio de 12 horas, definir la cantidad de personal de acuerdo con los diagnósticos de seguridad realizados en la Sede Principal y en la Oficina Alterna y la optimización de los recursos de la Entidad, por medio de la integración de la funcionalidad de los dispositivos tecnológicos en materia de seguridad electrónica, como el CCTV y los sistemas de control de acceso.

6.11 Vehículos oficiales

La Jurisdicción Especial para la Paz no cuenta con vehículos oficiales, sin embargo, en el marco del convenio suscrito con la Unidad Nacional de Protección se implementan los esquemas de seguridad a las servidora(e)s objeto de protección incluyendo 74 vehículos blindados, de los cuales se mantendrá un porcentaje mínimo el 70% de estos vehículos con combustión Diesel con el fin de reducir los costos asociados al consumo de combustible.

Así mismo la Entidad en virtud de la aplicación del inciso 2 del artículo 14 del Decreto 0199 de 2024 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, llevará un control y tomará las medidas legalmente establecidas respecto de los comparendos impuestos a los conductores de la planta de la JEP, en lo que respecta al cumplimiento y respeto de las normas de tránsito cuando hagan uso de los vehículos oficiales asignados a los magistrados y altos servidores de la JEP.

6.12 Ahorro en publicidad estatal

La Jurisdicción Especial para la Paz, para la vigencia 2025 continuará realizando campañas de comunicaciones internas y externas a través de las redes sociales, página web, intranet y correo electrónico institucional sin generar gastos de publicidad.

Si bien la Entidad no cuenta con recursos asignados dentro del presupuesto para este concepto de gasto, dentro de la Subdirección de Comunicaciones se llevan a cabo actividades de edición e impresión bajo el objeto contractual *“Prestación de servicios de edición e impresión de documentos y elementos de comunicación gráfica para la difusión de la misionalidad y para el apoyo a la pedagogía de las actividades realizadas por la JEP entre sus grupos de interés”* donde se identificó la necesidad de cumplir con la difusión y pedagogía de su misionalidad entre los grupos de interés, entre ellos víctimas y comparecientes que permita entregar información oportuna y necesaria en el marco de la estrategia de comunicación que se implementa en la JEP. Por lo que, la entidad con el fin de tener un manejo óptimo de los recursos propende por la impresión de algunos materiales pedagógicos, con especificaciones técnicas que se centran en optimizar el tipo de material y la cantidad de tintas utilizadas en la impresión.

6.13 Papelería y telefonía

La Jurisdicción Especial para la Paz estableció los siguientes lineamientos:

- Establecer cupos mensuales de impresiones por servidor, de acuerdo con los análisis de consumo que se realicen semestralmente.
- Por la misionalidad de la Entidad no se puede llegar a la no utilización del papel, pero alineados con estrategia de cero papel para minimizar el uso del papel se tienen las siguientes actividades y lineamientos:
 - DTI provee herramientas tecnológicas para el uso de documentos digitales y firma electrónica, dentro de los procesos misionales de la JEP.
 - Dentro de la entidad se ha venido implementando la buena práctica del uso de papel a doble cara y la asignación de cupos para gestionar y minimizar las impresiones y fotocopias;
 - DTI provee soluciones tecnológicas que promueven el intercambio de documentos digitales como el correo electrónico, la herramienta de gestión documental CONTI y la digitalización de documentos misionales en LEGALi.

Adicionalmente, la Entidad definió para la vigencia 2025 la siguiente meta:

- Reducir en un 3% el consumo de papel de la Entidad. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.

6.14 Racionalización en la contratación de estudios

La Jurisdicción Especial para la Paz estableció los siguientes lineamientos:


- Exigir documento justificativo de la contratación al 100% de los contratos cuyo objeto sea realizar estudios y/o diseños.

6.15 Sostenibilidad ambiental

La Jurisdicción ha dispuesto los siguientes lineamientos y metas:

- Realizar un seguimiento trimestral del funcionamiento adecuado de los temporizadores de energía y ahorradores de agua con el fin de tomar acciones correctivas.
- Socializar con los servidores y servidoras de la Jurisdicción Especial para la paz, mediante piezas de comunicación y difusión, el beneficio adoptado en el Plan de Bienestar mediante el cual se accede al incentivo por el uso de la bicicleta estipulado en la Ley 1811 de 2016.
- Incentivar el uso de medios de transporte alternativos de movilidad sostenible (Bicicletas, patines, patinetas).
- Entregar el 100% de los RAEES generados por la entidad a la empresa correspondiente, para su manejo y disposición final de acuerdo a la normatividad vigente. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.
- Implementar un sistema de captación de aguas lluvias para el aprovechamiento del recurso hídrico. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.
- Uso eficiente del agua: Reducir en un 0,5% el consumo per cápita (litros/personas/día), en la sede de la calle 63. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.

- Uso eficiente de energía: Reducir en un 0,75% el consumo per cápita. (kWh/personas/días), en la sede de la calle 63. Ver Anexo 1. Metas Plan de Austeridad 2025.



HARVEY DANILO SUÁREZ MORALES
Secretario Ejecutivo

ANEXO 1: Metas Plan de Austeridad 2025

Proyectó. Paola Andrea Rojas Mendieta.

Revisó. Nestor Julio Corredor Niampira, Fabio Muñoz Sarmiento, María Luisa Moreno Rodríguez, Jorge Iván Posada Duque, Giselle Andrea Silva Pineda, Yiris Tovar Medina, María Emma Caro Robles, Cesar Augusto Vargas Londoño, Ariadna Lorena Alfonso Sánchez.

Aprobó. Juan David Olarte Torres.